

AVVISO PUBBLICO DI ACQUISIZIONE CANDIDATURE PER TIROCINIO EXTRACURRICOLARE PRESSO L'UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE

La Scuola IMT rende noto che in previsione di attivare, quale Soggetto Ospitante, un tirocinio extracurricolare presso l'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie intende acquisire candidature da parte di soggetti interessati a questo tipo di esperienza.

Il tirocinio di cui al presente avviso è finalizzato ad agevolare le scelte professionali e la occupabilità, offrendo agli interessati la possibilità di effettuare un'esperienza formativa utile per il proprio curriculum e per la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

La Scuola IMT attiverà il tirocinio ai sensi della Legge Regionale Toscana 26/07/2002 n. 32 e s.m.i e del relativo regolamento di esecuzione (D.P.G.R. Toscana n. 47/R del 08/08/2003, come modificato dal D.P.G.R. Toscana n. 11/R del 22/03/2012 e dal D.P.G.R. Toscana 30 gennaio 2019, n. 6/R e s.m.i.), su promozione e previa autorizzazione del Centro per l'Impiego di riferimento territoriale.

OGGETTO

La/il tirocinante sarà inserita/o all'interno dell'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie della Scuola IMT Alti Studi Lucca con l'obiettivo di acquisire conoscenze e competenze relative alla gestione delle infrastrutture tecnologiche e dei servizi informatici a supporto della didattica e, in particolare, alla gestione delle turnazioni e all'assistenza tecnologica in aula.

Al fine di garantire la didattica a distanza, la Scuola IMT Alti Studi Lucca dispone infatti di strumenti tecnologici e risorse dedicate all'assistenza in aula, tra cui dispositivi come il Surface Hub 2S/3, per supportare al meglio le attività didattiche.

Il progetto di tirocinio extracurricolare avrà ad oggetto, più in particolare, le seguenti attività:

- supporto generale all'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie della Scuola IMT Alti Studi Lucca, con particolare riferimento alle attività legate alla programmazione e alla gestione delle turnazioni per l'assistenza nelle aule;
- assistenza informatica di base durante le sessioni remote, garantendo il corretto funzionamento dei dispositivi come il Surface Hub 2S/3 o altri dispositivi per la didattica a distanza;
- agire come referente principale in caso di assenza di altre risorse, risolvendo piccoli problemi tecnici o segnalandoli all'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività;
- contribuire alla redazione di guide e documentazione per facilitare l'uso dei dispositivi e degli strumenti di gestione delle turnazioni, oltre a fornire supporto formativo agli utenti.

Nell'espletamento dei compiti la/il tirocinante potrà avvalersi degli strumenti di intelligenza artificiale che la Scuola metterà a disposizione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai fini dell'ammissione al tirocinio, le/i candidate/i dovranno possedere i seguenti requisiti:

Requisiti generali

- ❖ avere residenza e/o domicilio in Toscana e età non inferiore a diciotto anni;
- ❖ essere iscritti ad un Centro Impiego della Toscana;

- ❖ fatti salvi i soggetti di cui all'art. 17bis, comma 5, lettere a) e b), L.R.T. n. 32/2002 e s.m.i., non avere effettuato precedenti esperienze di tirocinio extracurricolare presso la Scuola IMT o presso altri soggetti pubblici o privati nel medesimo profilo professionale, né avere effettuato attività lavorative (dipendenti/lavoro autonomo/collaborazione/incarico) presso la Scuola IMT nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
- ❖ non essere iscritti ad ordini professionali/collegi, né essere abilitati per l'esercizio di professioni ordinistiche.

Requisiti specifici

- ❖ Diploma di Perito Tecnico Industriale;
- ❖ Ottima conoscenza dei principali strumenti informatici con particolare attenzione ai dispositivi multimediali e agli strumenti di gestione delle risorse;
- ❖ Capacità di lavorare in modo autonomo e di prendere iniziative, soprattutto in situazioni di emergenza o assenza di altre risorse;
- ❖ Abilità nell'identificare, analizzare e risolvere problemi in modo efficace e tempestivo, utilizzando un approccio analitico e orientato alla soluzione per affrontare e superare le sfide tecniche e operative;
- ❖ Abilità nel collaborare efficacemente mostrando apertura al confronto e contribuendo positivamente al raggiungimento degli obiettivi comuni;
- ❖ Capacità relazionali e comunicative, con predisposizione a interagire con il pubblico in modo professionale e cortese, gestendo le richieste e le esigenze degli utenti con efficacia e disponibilità;
- ❖ Buona conoscenza della lingua inglese.

A parità di condizioni sarà valutato come requisito preferenziale l'eventuale iscrizione a un corso di laurea in Informatica, Ingegneria Informatica, o settori affini.

SEDE, DURATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

Il tirocinio si svolgerà presso l'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie sito in Piazza San Ponziano n. 6, 55100, Lucca e presso le aule didattiche site in Piazza San Francesco n. 19, 55100 Lucca.

Il tirocinio inizierà nel mese di gennaio 2025 e avrà una durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile fino a 12 mesi nei casi ammessi dalla legge. La/Il tirocinante dovrà effettuare circa 32 ore settimanali.

Per garantire una presenza regolare e continua, è richiesto che il tirocinante garantisca una presenza di almeno 6 ore ogni mattina, dal lunedì al venerdì. La/Il tirocinante dovrà completare tutte le ore settimanali previste e svolgere almeno il 70% delle ore totali previste nel progetto per ottenere il riconoscimento del tirocinio.

RIMBORSO SPESE

Alla/Al tirocinante sarà corrisposto un importo forfetario a titolo di rimborso spese di euro 500,00 mensili lordi.

Il rimborso sarà corrisposto per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio pari al 70 % delle presenze su base mensile, come indicata nel progetto formativo. Qualora la partecipazione sia inferiore al 70 % ma almeno del 50 % delle presenze su base mensile, il rimborso viene ridotto a 300,00 euro mensili.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI

La domanda di partecipazione deve essere compilata utilizzando il form di domanda allegato al presente avviso ed inoltrata via mail all'indirizzo hr@imtlucca.it entro e non oltre il termine del **15/11/2024, ore**

13:00.

Saranno ritenute valide solo le domande redatte sul predetto form di domanda e pervenute entro il termine indicato.

Ogni eventuale variazione delle informazioni indicate dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Risorse Umane al seguente indirizzo e-mail hr@imtlucca.it ovvero al fax n. +39 0583 4326565.

Alla domanda devono inoltre essere obbligatoriamente allegati, pena esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum formativo e professionale.

SELEZIONE CANDIDATI

I candidati saranno selezionati dal Responsabile del progetto di tirocinio in base ai seguenti criteri:

- valutazione del curriculum;
- eventuale colloquio motivazionale e di conoscenza volto a verificare le competenze pregresse nonché le attitudini/caratteristiche personali dei candidati.

Il Responsabile del progetto di tirocinio, ove intenda procedere con il colloquio, valuterà quali candidature, fra quelle pervenute, verranno sottoposte a colloquio in quanto ritenute come più idonee.

La data, la sede nonché le modalità di svolgimento (in presenza oppure a distanza e le relative istruzioni) del colloquio saranno comunicate agli interessati almeno cinque giorni prima della data fissata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di identità in corso di validità.

Al termine della selezione sarà formata una graduatoria di idonei che all'occorrenza potrà essere utilizzata per future attivazioni di tirocini relativi sia al medesimo settore del presente avviso che in altri ambiti attinenti le competenze emerse.

L'esito della procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet della Scuola IMT al predetto indirizzo.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia e, in particolare, alla Legge della Regione Toscana del 26/07/2002 n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. n. 47/R del 08/08/2003, come modificato dal D.P.G.R. Toscana n. 11/R del 22/03/2012 e dal D.P.G.R. Toscana 30 gennaio 2019, n. 6/R e s.m.i.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Lara Bertoncini, Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Risorse Umane ai seguenti recapiti:
telefono: 0583 4326744, e-mail: hr@imtlucca.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, la Scuola IMT si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed all'eventuale reclutamento nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Allegato:

- 1) Form di domanda