



# Tina Salerno

## CONTATTI

📍 88811, Salerno, Cirò Marina

☎ 3290390042

✉ Tinucciasalerno@gmail.com

📅 10/11/1994

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Precisione E Attenzione Ai Dettagli
- Comunicazione Scritta E Verbale
- Dimestichezza Con I Gestionali Per Studi Legali
- Orientamento All'obiettivo
- Attitudine Alla Ricerca
- Specializzazione in Diritto Penale
- Proprietà Di Linguaggio
- Abilità Negoziali
- Abilitazione All'esercizio Della Professione Di Avvocato
- Propensione All'analisi E Al Problem Solving
- Puntualità Nel Rispetto Delle Scadenze
- Capacità Di Ascolto e fare team
- Conoscenza Delle Procedure Giudiziarie
- Competenze in Materia Di Indagine Penale
- Tecniche Di Mediazione E Gestione Dei Conflitti
- Principi Giuridici Di Proprietà Intellettuale
- Senso Della Privacy
- Servizio Legale Online
- Etica Professionale
- Capacità Organizzative

## PROFILO PROFESSIONALE

**DOTTORANDA DI RICERCA** PRESSO "IMT ALTI STUDI DI LUCCA" E "UNIBO- Alma Mater Studiorum" XXXIX CICLO DI DOTTORATO IN CYBERSICURITY.

**Abilitata come Avvocato penalista.**

Avvocato proattivo e perseverante anche nei casi più difficili. In grado di collaborare con successo con clienti provenienti da diversi contesti socio-economici e culturali.

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Avvocato penalista** 11/2019 - 11/2023  
**STUDIO LEGALE ANANIA ANTONIO E STUDIO LEGALE TRUNCE'** - CIRÒ MARINA\CROTONE

- Abilitata presso la Corte di Appello di Catanzaro il 04Novemre 2022. Ho svolto la professione ex ante l'abilitazione, mediante il patrocinio sostitutivo del Dominus, dal 2020 al 2023 presso lo studio legale Anania con specifiche competenze in materia di crimine organizzato, reati contro la persona, il patrimonio, l'ambiente, la P.A, occupandomi altresì di collaborare attivamente nella difesa tecnica di Procedimenti penali condotti dalla DDA di Catanzaro per 416 bis c.p. Ho svolto l'attività di consulenza e supporto, gestito clienti e contenziosi di natura penale per importi superiori a 7 milioni di euro. Dotata di ottime doti comunicative e di un orientamento all'iniziativa e alla gestione delle priorità, piattaforme ed aspetti digitali. Ho sviluppato fin dall'Università capacità in Digital Forensics. Ho ricoperto il ruolo di Referente del Foro MF giovani, Referente MF nazionale Commissione Universitaria e partecipato alla Costituente MF nisez. giovani nazionale, occupandomi di politica Forense ad ampio raggio, interfacciandomi con colleghi ed organizzando convegni atti a fornire loro formazione con la partnership dell' UniCusano di Crotone e vari professori dell'Unicz. Ho altresì partecipato agli eventi organizzati dalla Camera Penale di Crotone, essendo ex praticante del Presidente Avv. Romualdo Truncè.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Cura e sistemazione della propria postazione lavorativa.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.

- Doti Analitiche E Di Ricerca
- Case Management
- Gestione Del Tempo
- Parametri Giurisprudenziali Di Valutazione
- Capacità Di Persuasione
- Predisposizione All'aggiornamento Continuo

---

## ADDITIONAL INFORMATION

- Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

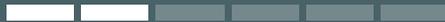
---

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**Italiano:** LINGUA MADRE

**Inglese:** C1  
  
 Avanzato

**Francese:** B2  
  
 Intermedio superiore

**Tedesco:** A2  
  
 Elementare

**Spagnolo:** A1  
  
 Principiante

- Supporto ai colleghi nello svolgimento degli incarichi affidati.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Aiuto ai colleghi neoassunti nello svolgimento delle attività.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione del cliente.
- Esecuzione degli incarichi affidati gestendo la pressione lavorativa.
- Copertura di altre aree di attività durante picchi di lavoro e assenza di colleghi.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.
- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Ricerca della massima soddisfazione alle richieste della Direzione.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.

---

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Master universitario di II livello** : Digital Marketing and Innovation, 01/2021 – 01/2022

**San Raffaele di Roma** – Roma

Votazione 110 e lode, Tesi: "INSTALLAZIONE DI APPARECCHIATURE ATTE AD INTERCETTARE : TRA USO LEGITTIMO ED ILLEGITTIMO. L'UTILIZZO DEL TROJAN NEI PROC. PEN. DIRETTI DALLA DDA DI CATANZARO. STIGE"

**LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA:**

Giurisprudenza, 01/2013 – 01/2019

**Università Magna Graecia Unicz** – Catanzaro

Digital Forensics: " Metodo di acquisizione, fruizione e conservazione della prova informatica nel procedimento penale, civile e del lavoro".

---

## ACCOMPLISHMENTS

- CONOSCENZA BASE DELLA LINGUA TEDESCA ACQUISITA MEDIANTE PROGETTO PON SCOLASTICO (VEDESI ALLEGATI)
- CONOSCENZA BASE DELLO SPAGNOLO ACQUISITA CON PROGETTO PON STAGE MEDIANTE L'ISTITUTO TECNICO TURISTICO IL "G.GANGALE" PRESSO BARCELLONA- AQUA MARINA HOTEL-
- Competenze organizzative e gestionali
- Leadership : PRECEDENTEMENTE RESPONSABILE DEI GIOVANI PRATICANTI AVVOCATI ISCRITTI AL

MOVIMENTO FORENSE DEL FORO DI CROTONE,  
MEMBRO DELLA COSTITUENTE NAZIONALE SEZ  
GIOVANI;

- Competenze professionali BUONE CAPACITA' DI LAVORARE IN TEAM, ACQUISITE GRAZIE ALLA COLLABORAZIONE DI CONVEGNI PATROCINATI DALLA CASA EDITRICE “DIRITTO Più”, (VEDESI ALLEGATI), ED ALLA COLLABORAZIONE SORTA CON IL MIO DOMINUS IL QUALE MI HA RESO PARTE VIVA ED ATTIVA NELLA STIPULAZIONE E LAVORAZIONE DELLA DIFESA DI IMPUTATI ALL'INTERNO DI PROCESSI COMPETENTI AD ORGANO COLLEGIALE ( REATI ASSOCIATIVI ECC);
- PRECEDENTEMENTE HO SVILUPPATO ALTE CAPACITA' COMUNICATIVE E TEAM WORK ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE ATTIVA IN ENTI NO PROFIT (CLOWN-TERAPIA, ANSPI ECC) ED OPERE DI VOLONTARIATO (CATECHISMO, COLLABORAZIONE CON ORGANO DIOCESANO DEL RINNOVAMENTO NELLO SPIRITO ECC)
- Competenze digitali AUTOVALUTAZIONE Elaborazione delle informazioni Comunicazione Creazione di Contenuti Sicurezza Risoluzione di problemi INTERMEDIO AVANZATO AVANZATO INTERMEDIO INTERMEDIO Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
- Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione Sostituire con il nome dei certificati TIC
- BUONA PADRONANZA CON I SOFTWARE UTILIZZATI DALLA P.A, LIVELLO AVANZATO DI CONOSCENZA DELL'INFORMATICA GIURIDICA, DEL CAD E DELLA 241\90, AVENDO SEGUITO UN CORSO DI AGGIORNAMENTO CON IL PROF SIGILLO' FABRIZIO, DOCENTE PRESSO LA SCUOLA FORENSE DELL'UNICZ – MAGNA GRECIA DI CATANZARO- ATTUALMENTE MEMBRO DELL'OSSERVATORIO NAZIONALE DEL PROCESSO TELEMATICO
- PREMIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DI “DIRE GIOVANI DIRE FUTURO” CONSEGUITO NEL CAMPO LETTERARIO NELL'ANNO 2012
- PARTECIPAZIONE ALLA SIMULAZIONE DEL CONCORSO IN MAGISTRATURA INERENTE ALLA MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO SOSTANZIALE E PROCESSUALE CON ANNESSA VALUTAZIONE DI SUPERAMENTO DELLA SIMULAZIONE PATROCINATA DALLA CASA EDITRICE “DIRITTO Più”
- PREPARAZIONE E COORDINAMENTO DEL CORSO PER PRATICANTI AVVOCATI INDETTO CON IL MOVIMENTO FORENSE ED IL PATROCINIO DELLA "NICCOLO' CUSANO";
- CONSEGUIMENTO DEI 24 CFU PER L'INSEGNAMENTO;
- CORSO DI EDUCAZIONE BANCARIA “IL BUSINESS PLAN ED IL PIANO OPERATIVO”;
- PREMIO DELL'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "G. GANGALE” " ECCELLENZE A SCUOLA";
- PREMIO DI CONFINDUSTRIA “PREMIA IDEE”;

- PREMIO REGIONALE “PENNELATE DI PAROLE”, TERZA CLASSIFICATA.
- PUBBLICAZIONI CON "ALETTI" EDITORE, SEZ. POESIE IN PROSA.
- Co-gestione e progettazione creative di importanti progetti europei atti a fornire formazione continua ed aggiornamento presso l'Ente Consiform- "Ing. Saverio De Bartolo- Cirò Marina- Via Livorno".

---

## LINGUE

Lingua madre ITALIANO

CONOSCENZA DELLE SEGUENTI LINGUE:

INGLESE ( CON CERTIFICATO CONSEGUITO PRESSO L'ISIS SCHOOL DI LONDRA, TIPO TRINITY, VEDESI ALLEGATO ) LIVELLO B1

FRANCESE, CONOSCENZA LIVELLO B1, DERIVANTE DAL DIPLOMA TECNICO TURISTICO CONSEGUITO CON VOTAZIONI PARI A

---

## ATTIVITÀ E ONORIFICENZE

- ARTICOLI DI GIORNALI ATTESTANTI IL PREMIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DI “DIRE GIOVANI DIRE FUTURO” CONSEGUITO NEL CAMPO LETTERARIO NELL'ANNO 2012
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA SIMULAZIONE DEL CONCORSO IN MAGISTRATURA INERENTE ALLA MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO SOSTANZIALE E PROCESSUALE CON ANNESSA VALUTAZIONE DI SUPERAMENTO DELLA SIMULAZIONE PATROCINATA DALLA CASA EDITRICE “DIRITTO Più”.
- ATTESTATI INERENTI AI PROGETTI LAVORO-STUDIO ALL'ESTERO ED IN ITALIA ATTRAVERSO L'ISTITUTO “G. GANGALE”
- ARTICOLO DI GIORNALE ED ATTESTATO CONFERITO DA CONFINDUSTRIA;
- ISCRIZIONE ALLA “S. RAFFAELE” PER IL CONSEGUIMENTO DEL MASTER DI SECONDO LIVELLO;
- COPIA LIBRETTO PRATICA FORENSE;
- LOCANDINA DEL CORSO PER PRATICANTI AVVOCATI INDETTO CON IL MOVIMENT FORENSE ED IL PATROCINIO DELLA NICCOLO' CUSANO IN QUANTO REFERENTE;
- ATTESTAO DI MERITO PER GLI ECCELLENTI RISULTATI CONSEGUITI DURANTE IL CORSO DI PREPARAZIONE PER PRATICANTI AVVOCATI CON “DIRITTO Più”
- CONSEGUIMENTO DEI 24 CFU PER L'INSEGNAMENTO EROGATI DALL'UNICZ NEL CORSO DEL QUINTO ANNO DI GIURISPRUDENZA E FINANZIATI DAL MINISTERO PER GLI ISCRITTI IN CORSO SENZA ANNI DI ISCRIZIONE FUORI CORSO;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI EDUCAZIONE BANCARIA “IL BUSINESS PLAN ED IL

PIANO OPERATIVO”;

- ARTICOLO DI GIORNALE PREMIAZIONE ENTE COMUNALE E DEL “G. GANGALE” COME ALUNNA CONTRADDISTINTA PER AVER APPORTATO PRESTIGIO ALL'ISTITUTO PER IL CONSEGUIMENTO DEL PREMIO INTERNAZIONALE SUMMENZIONATO;
- ARTICOLI DI GIORNALI INSIEME ALLA PRESIDE DOTT.SSA SERAFINA ANANIA PER AVER CONSEGUITO IL PREMIO DI CONFINDUSTRIA “PREMIA IDEE”;
- PRIMA TESSERATA ALL'ASSOCIAZIONE LETTERARIA “TESSERE” DEL SUD- ITALIA, VEDESI CERTIFICAZIONE DI DANIELE PUGLIESE, SCRITTORE ED EDITORE;
- PREMIO REGIONALE “PENNELATE DI PAROLE”, TERZA CLASSIFICATA.

---

## HOBBY E INTERESSI

- Scrivere e partecipare a concorsi letterari;
- Leggere.

---

## PUBBLICAZIONI

- <https://www.youtube.com/watch?v=U3aedCfwLAE> (Intervista "Eccellenze Italiane: L'uso del Trojan nei procedimenti penali condotti dalla DDa di Catanzaro per 416 bis c.p.)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

*Tina Salerno*